

## BTS ASSISTANT(E) MANAGER

Le BTS Assistant(e) Manager est un **Brevet de Technicien Supérieur** qui prépare les candidats à organiser les différentes actions menées par la Direction.

Celui-ci se prépare en 2 ans avec une alternance de 3 jours en entreprise et de deux journées en formation.

### **Conditions d'Admission**

---

Titulaire ou Niveau BAC ou diplôme de niveau équivalent.

### **Objectifs du BTS Assistant(e) Manager**

L'Assistant(e) Manager est chargé(e) d'assurer les fonctions de nature relationnelle, organisationnelle et administrative.

### **Débouchés du BTS Assistant(e) Manager**

L'Assistant(e) Manager peut trouver de nombreuses opportunités dans les secteurs privés et publics (entreprises, associations, administrations, organismes publics ou privés).

### **Le Programme du BTS Assistant(e) Manager**

---

- Langue vivante, Economie générale, Economie d'entreprise et Droit et Français.
- Méthodes, techniques et pratiques de communication professionnelle.
- Organisation et gestion.
- Méthodologie de l'action et de conduite des projets.